



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per le Province di Chieti – Pescara

Ai Dirigenti
dell'Istituto Omnicomprensivo di Guardiagrele
e della Direzione Didattica di Guardiagrele

OGGETTO: Dimensionamento della rete scolastica 2024-2025.
Indicazioni operative ai fini dell'assegnazione del personale ATA

Com'è noto, il dimensionamento della rete scolastica provinciale stabilito dalla Regione Abruzzo a decorrere dall'anno scolastico 2024-2025 ha disposto l'unificazione della Direzione Didattica di Guardiagrele all'Omicomprensivo già esistente con ridenominazione “Nicola da Guardiagrele-Modesto della Porta”

Ciò premesso si rende necessario impartire le necessarie istruzioni operative finalizzate all'assegnazione del personale ATA a tempo indeterminato (ovviamente nei limiti della capienza di organico) al mutato assetto territoriale.

A tal fine è doveroso richiamare quanto previsto in proposito dall'art. 45 commi 17 e seguenti, dell'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sulla mobilità (triennio 2022-2025), sottoscritto il 27/01/2022, che prevede la formulazione di una graduatoria unica tra le scuole interessate (distinta per profilo professionale), graduatoria che, previa intesa tra le SS.LL. dovrà essere urgentemente redatta, pubblicata con la firma congiunta delle SS.LL. in tempi brevissimi (entro e non oltre il giorno 6 Marzo 2024) e trasmessa, via PEC, a quest'Ufficio con eventuali reclami per i successivi adempimenti amministrativi.

Il personale ATA coinvolto nel dimensionamento che ha interessato le istituzioni scolastiche dirette dalle SS.LL., è opportuno che esprima la propria opzione di scelta circa l'assegnazione della scuola di titolarità per l'anno scolastico 2024-2025.

Le sedi esprimibili sono:

- CHEE03600L D.D. Guardiagrele
- CHMM062004 I. OMNICOMPR N. DA GUARDIAGRELE
- CHIS021001 I.O. GUARDIAGRELE LIC. SCIEN. E ITET

A tal fine si prega di invitare lo stesso a compilare l'allegato modello che, debitamente firmato e restituito alla scuola entro il 6 Marzo 2024, dovrà essere trattenuto agli atti della scuola.

Le SS.LL., dopo aver compilato la graduatoria unica del personale ATA nella quale vengono iscritti i titolari dell'attuale I.O. di Guardiagrele e D.D. di Guardiagrele, con nota di trasmissione, avranno cura di restituire, a quest'Ufficio, al seguente indirizzo pec uspch-pe@postacert.istruzione.it entro e non oltre il giorno 10 Marzo 2024, debitamente compilata in ordine di graduatoria, l'allegata scheda distinta per profilo professionale.

L'Ufficio procederà alle rettifiche di titolarità ai sensi dell'art.45 del CCNI sulla mobilità; appare utile evidenziare che tutto il personale ATA coinvolto nell'operazione di dimensionamento, dopo la riassegnazione della titolarità ai sensi del citato art. 45, può presentare domanda di mobilità.

Non può sfuggire alle SS.LL. la delicatezza, l'importanza e l'urgenza dell'adempimento che ha forti implicazioni sulla corretta gestione degli organici e della mobilità relativi all'anno scolastico 2024-2025 per cui si richiama la più scrupolosa osservanza di quanto previsto in materia dal Contratto Collettivo Nazionale sulla Mobilità (triennio 2022-2025).

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. e si ringrazia.

IL DIRIGENTE
Pierangelo TRIPPITELLI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV - Ambito Territoriale per le Province di Chieti - Pescara

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d..
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*