



DIREZIONE DIDATTICA STATALE



Modesto Della Porta - Via Cavalieri, 71

GUARDIAGRELE

c.a.p. 66016 - Cod. Fisc. 80002240697 ☎0871/800607 📠0871/82222

e mail chee03600l@istruzione.it - posta certificata chee03600l@pec.istruzione.it



Prot. n. 9681/VI.2

GUARDIAGRELE, 20/10/2022

OGGETTO: Incarico Progettista PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

CUP G14D22001220006

Il Dirigente scolastico

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola

dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;

VISTA la candidatura n.1086997 del 27.05.2022 di questa istituzione scolastica;

VISTA la graduatoria regione Abruzzo

VISTA la nota di autorizzazione MIUR alla realizzazione del progetto Prot. AOOGABMI-72962 del 5.09.2022 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica per l'importo complessivo autorizzato di € 75.000,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” e i manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'istituto n. 13 del 16/06/2022 di approvazione adesione al Progetto PON " Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

VISTO l'avviso dell'7.10.2022 prot. n. 9189/U;

VISTA la candidatura prot. 9452 del 14.10.2022 della docente De Luca Elena;

VISTO il verbale della commissione riunitasi il giorno 18 ottobre 2022.

CONFERISCE

Alla docente De Luca Elena nata a Guardiagrele il 21.10.1982 l'incarico di Progettista per il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

ATTIVITÀ E COMPITI:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura e gli arredi da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Effettuare eventuali ricerche di mercato per l'individuazione di ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- Garantire la presenza in fase di collaudo
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

Il compenso onnicomprensivo lordo stato sarà pari a 23,22 (ventitré/22) euro per ogni ora di effettiva prestazione documentata fino a un massimo di 25(venticinque) ore.

Tutte le ore da retribuire dovranno risultare da apposito registro (time sheet) che attesti l'effettivo impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela MARSIBILIO

