



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

Modesto Della Porta - Via Cavalieri, 71

GUARDIAGRELE

c.a.p. 66016 - Cod. Fisc. 80002240697 ☎0871/800607 📠0871/82222

e mail [chee03600l@istruzione.it](mailto:chee03600l@istruzione.it) - posta certificata [chee03600l@pec.istruzione.it](mailto:chee03600l@pec.istruzione.it)



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Al sito WEB della scuola

All'albo on-line

Ad Amministrazione trasparente

## Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

**Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.**

**CUP G14D22001220006**

## AVVISO PER LA SELEZIONE PUBBLICA DEI PROGETTISTI E DEL COLLAUDATORE PER PERSONALE INTERNO

### Il Dirigente scolastico

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

**VISTA** la candidatura n.1086997 del 27.05.2022 di questa istituzione scolastica;

**VISTA** la graduatoria regione Abruzzo

**DIREZIONE DIDATTICA M. DELLA PORTA**  
**C.F. 80002240697 C.M. CHEE03600L**

AB0B8C6 - SEGRETERIA

Prot. 0009189/U del 07/10/2022 13:35 VI.2 - Uscite e piani di spesa

**VISTA** la nota di autorizzazione MIUR alla realizzazione del progetto Prot. AOOGABMI-72962 del 5.09.2022 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica per l'importo complessivo autorizzato di €.75.000,00;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" e i manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU-SIF;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti del 9.09.2021 e del Consiglio d'istituto n. 13 del 16/06/2022 di approvazione adesione al Progetto PON " Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1083/2006 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1080/2006 del 05/07/2006 relativo al F.E.S.R.;

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto FESR è necessario reperire e selezionare personale interno esperto per la relativa progettazione e per il collaudo;

**CONSIDERATO** il numero dei plessi di scuola dell'infanzia presenti nel Circolo

## **EMANA**

il seguente AVVISO di selezione per l'affidamento dell'incarico ad un team di PROGETTISTI e di un COLLAUDATORE riferita al Progetto FESR - Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Questa Istituzione Scolastica, per la realizzazione del progetto descritto

## **SELEZIONA**

- A) Un team di ESPERTI cui affidare la progettazione esecutiva: N. 5 esperti Progettisti per il progetto PON FESR di cui all'oggetto rivolto. Personale interno in servizio presso questa Istituzione scolastica con esperienze professionali nell'ambito di progetti PON FESR attinenti al settore oggetto del presente Avviso, un docente per ogni plesso di scuola dell'infanzia del Circolo.

### **ATTIVITÀ E COMPITI:**

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Effettuare eventuali ricerche di mercato per l'individuazione di ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- Garantire la presenza in fase di collaudo

- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

B) Un ESPERTO, interno alla scuola, cui affidare il collaudo per l'attuazione del PON di cui all'oggetto.

#### **ATTIVITÀ E COMPITI:**

- Collaborare con i Referenti di plesso per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- Sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati; - svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452. L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il DSGA e i Progettisti;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### **CORRISPETTIVO OFFERTO**

Il compenso omnicomprendente lordo Stato sarà pari a 23,22 (ventitré/22) euro lordo stato per ogni ora di effettiva prestazione documentata fino a un massimo di 25 (venticinque) ore per ogni componente del team progettisti e fino ad un massimo di 48 (quarantotto) ore per il collaudatore, esso sarà liquidato in un'unica soluzione, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività. Il compenso di intende comprensivo di ogni eventuale onere.

I progettisti ed il collaudatore dovranno assicurare la loro disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo il calendario stabilito, in orario extracurricolare e nel periodo di sospensione delle attività didattiche. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari; nessuna pretesa potrà essere avanzata all'istituto prima della disponibilità di tali risorse. Tutte le ore da retribuire dovranno risultare da apposito registro (time sheet) che attesti l'effettivo impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 ottobre 2022 mediante: - consegna brevi mano presso la Segreteria dell'Istituto, in Via Cavalieri 71, o tramite PEC all'indirizzo [chee03600l@pec.istruzione.it](mailto:chee03600l@pec.istruzione.it). **Le istanze pervenute via PEC dovranno essere sottoscritte con firma digitale, a pena di esclusione.**

Non si terrà conto di candidature pervenute oltre il termine di cui sopra. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdite di comunicazioni imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè conforme a quanto richiesto. La documentazione da presentare ricomprende: - istanza per l'incarico che si intende ricoprire (allegato 1); - tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata (allegato 2); - autorizzazione al trattamento dei dati personali (allegato 3) - curriculum vitae in formato europeo

## SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i Curricula secondo i criteri qui di seguito indicati:

## CRITERI DI SELEZIONE

Tabella valutazione titoli

TITOLI	PUNTI	MAX TITOLI	PARTE PER CANDIDATO TOT.PUNTI	PARTE COMMISSIONE TOT.PUNTI
1. Laurea magistrale	4	1		
2. Laurea triennale	3	1		
3. Diploma Sc. Secondaria di II Grado	1	1		
4. Corsi di Specializzazioni- Perfezionamento-Master	1	3		
5. Animatore digitale e/o componente team digitale	2	2		
6. E.C.D.L. o altra certificazione in informatica	2	1		
7. Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE (collaudatore, progettista, tutor, esperto, figura a supporto, valutatore, ecc.)	2 punti per incarico	5		
8. Esperienze formative/professionali nell'ambito dell'Istituzione Scolastica. Incarico di:				
• Collaboratore DS;	6	1		
• Funzione Strumentale *	3	3		
• Responsabile di plesso*	3	3		
• Esperienza pregressa in qualità di esperto in progetti di ampliamento dell'offerta formativa*	3	3		
TOTALE			/60	/60

Nota: \* 3 punti per ciascun anno scolastico (max 3 titoli)

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato/a con minore anzianità anagrafica.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per tipologia di incarico, fermo restando il possesso dei requisiti e la non coincidenza con le figure del progettista e del collaudatore o,

nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

### **MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Causa di inammissibilità

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.
- Altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

- Mancanza di firma autografa (di firma digitale se l'istanza è inviata tramite PEC) apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda dichiarazione punteggio.
- mancanza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

### **REVOCHE E SURROGHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

### **PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto ed in Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e contratti, sul sito <https://circolodidatticoguardiagrele.edu.it/>.

Sulla base di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 (protezione dai dati personali), il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e delle dignità dell'interessato. Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, che prevede l'obbligo di informativa, l'Istituto fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima;
2. I dati raccolti verranno trattenuti presso la Direzione Didattica "Modesto Della Porta".

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile, dal CCNL di categoria, dal Contratto Integrativo d'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Daniela Marsibilio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Daniela MARSIBILIO

